

## Програма/схема:

“Квалификационни услуги и насърчаване на заетостта”  
BG051PO001-1.1.04

## Цели:

Общата цел на настоящата схема е повишаването на конкурентноспособността на лица, регистрирани като безработни в Дирекции „Бюро по труда“, посредством обучение за придобиване или повишаване на тяхната професионална квалификация и осигуряване на последваща заетост.

Приоритетно ще се насърчава включването на лица от уязвимите групи с цел тяхното последващо включване в заетост.

## Краен срок:

Без краен срок

## Какво се финансира?

- Проекти, свързани с предоставяне на квалификационни обучения на лица от посочените целеви групи;
- Курсът да води до придобиване на квалификационна степен или обучението да е по част от професия, удостоверени чрез съответен документ;
- Продължителността на обучението за всеки представител на целевата група зависи от това дали се придобива част от професия или професия. При подготовката на програмите за обучение и на проектните предложения следва да се спазват изискванията на Закона за професионалното образование и обучение и тези залегнали в съответната Рамкова програма;
- При по-голям брой лица, включени в обучение, лицата следва да бъдат разпределени по групи в зависимост от вида обучение за постигане на максимална ефективност;
- Проекти, които предвиждат осигуряване на последваща заетост на минимум 50% от успешно завършилите лица за период, не по-малък от девет месеца.

## Кой може да кандидатства? Изисквания?

o Обучаващи/Образователни институции/организации (центрове за професионално обучение, професионални училища, професионални колежи, институции, имащи право и капацитет да предоставят обучения) – посредством предвидени дейности, пряко обвързани с постигането на заложените цели. Посочените организации/институции следва да са проучили нуждите от определена квалифицирана работна сила в региона, в който ще развиват проекта. Капацитетът на обучаваща/образователна институция/организация следва да се докаже чрез валиден Лиценз издаден от НАПОО за посочената/ите специалност/и, по които ще се обучават безработните лица или съответно с акт на компетентния държавен орган.

o Структури, създадени на основание чл. 60 от Закона за администрацията и имащи право да извършват обучения на възрастни, съгласно устройствените им правилници и единствено и само, ако притежават валиден Лиценз издаден от НАПОО за специалностите, по които е предвидено да обучават по проекта.

o Работодатели – физически (ЕТ) и/или юридически лица;

o Социално-икономически партньори – в качеството им на работодател и/или център за професионално обучение.

Когато Кандидатът е работодател е задължително партньорството с Обучаваща/Образователна институция/организация.

Когато Кандидатът е и единствена Обучаваща/ Образователна институция/организация по проектно предложение, е допустимо да няма никакви предвидени партньори. В такива случаи при кандидатстване Кандидатът следва да представи договор/и с работодател/и за наемането на най-малко 50% от лицата, които се предвижда да завършат успешно предвиденото/ите в проектното предложение обучение/я.

### **Изисквания към проектите:**

максимално допустимата средна цена за един обучаем (представител на целевата група) не може да надхвърля – 1000 лева, като непреките разходи и разходите за стипендии и транспорт не се включват при определяне на средната цена;

### **Допустими разходи:**

- разходи за възнаграждения и осигурителни вноски за сметка на осигурителя на обучаващите, съобразени със средните аналогични пазарни размери за съответния тип разходи и ясно обосновани в бюджета или приложение към него;
- разходи за командировъчни на обучаващите - пътни, дневни и квартирни ;
- разходи за стипендии;
- разходи за материали, консумативи и други материални запаси,
- разходи за външни услуги, свързани с обучението, в т.ч. възлагане на дейности на изпълнители от страна на бенефициента
- разходи за транспорт на обучаващите се;
- разходи за амортизация на инструменти и оборудване ползвани само за времето на изпълнение на съответната дейност по проекта, за която те са необходими и съобразно изискванията на чл. 5, ал.2 на ПМС 180/27.07.2007 г.
- разходи за възнаграждения и осигурителни вноски за сметка на осигурителя на обучаващите, съобразени със средните аналогични пазарни размери за съответния тип разходи и ясно обосновани в бюджета или приложение към него;
- разходи за командировъчни на обучаващите - пътни, дневни и квартирни ;
- разходи за стипендии;
- разходи за материали, консумативи и други материални запаси,
- разходи за външни услуги, свързани с обучението, в т.ч. възлагане на дейности на изпълнители от страна на бенефициента
- разходи за транспорт на обучаващите се;
- разходи за амортизация на инструменти и оборудване ползвани само за времето на изпълнение на съответната дейност по проекта, за която те са необходими и съобразно изискванията на чл. 5, ал.2 на ПМС 180/27.07.2007 г.;
- невъзстановим ДДС, включен в преките разходи
- Разходи за възнаграждения на персонала по администриране на проекта и осигурителни вноски начислени за сметка на осигурителя;
- Разходи за командировъчни на персонала по администриране на проекта - пътни, дневни и квартирни;
- Разходи за материали, консумативи и други материални запаси;
- Разходи за външни услуги, свързани с администрирането на проекта;
- Други непреки разходи

Заплати за наети безработни лица – НЕ Е ПРИЛОЖИМО

### **Бюджет:**

36 000 000 лв

### **Безвъзмездно финансиране:**

- няма ограничения относно минималния размер на помощта;



Интегра груп

идеите в действие

---

- максималната допустима стойност на един проект -до 200 000 лв

**Съфинансиране от страна на бенефициента:**

Не е необходимо

**Източник на информация:**

<http://www.az.government.bg/>

