



Европейски съюз



ОБРАЗЕЦ

на Индикативна годишна работна програма за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ от програмите, съфинансирани от Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд на Европейския съюз и Европейския фонд за морско дело и рибарство

ПРОГРАМА “НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ“ 2016 ГОДИНА

№	Наименование на процедурата	Цели на предоставяната БФП по процедурата	Вид процедура за предоставяне на БФП ¹ по чл. 3 от ПМС № 107/2014 г.	Извършване на предварителен подбор на концепции за проектни предложения ²	Общ размер на БФП по процедурата /лв./	Допустими кандидати	Примерни допустими дейности	Категории допустими разходи	Максимален % на съфинансиране	Дата на обявяване на процедурата ³	Краен срок за подаване на проектни предложения ⁴	Представява ли процедурата/част от нея ⁵ :		Размер на БФП за проект /лв./ ⁶		
												държавна помощ ⁷	минимална помощ ⁸	минимален	максимален	

¹ Безвъзмездна финансова помощ.

² Отбелязва се „да“ или „не“.

³ В случай че се предвижда извършване на предварителен подбор на концепции за проектни предложения, се посочва и датата на публикуване на обявата за предварителен подбор.

⁴ В случай че се предвижда извършване на предварителен подбор на концепции за проектни предложения, се посочва и крайният срок за подаване на концепциите.

⁵ Отбелязва се „да“ или „не“.

⁶ Ако е приложимо.

⁷ По смисъла на чл. 107 от Договора за функционирането на Европейския съюз.

⁸ По смисъла на Регламент (ЕС) № 1407/2013 на Комисията от 18.12.2013 г. относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта de minimis (ОВ, L 352 от 24.12.2013 г.).



Европейски съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ
2014-2020

Приоритетна ос 1 „Научни изследвания и технологично развитие“

1	Изграждане и развитие на Центрове за върхови постижения (ЦВП)	Основната цел на операцията е да се повиши нивото и пазарната ориентация на научноизследователските дейности на водещите научни организации в България. За да се преодолее недостигът на конкурентни и международно признати научноизследователски комплекси, отговарящи на изискванията за модерна инфраструктура и високо ниво на научните изследвания в областите на интерес за българската икономика, ОП НОИР ще осигури подкрепа за развитие и/или модернизирването на Центрове за върхови постижения (ЦВП).	Процедура за подбор на проекти съгласно чл. 3, ал. 1 на ПМС № 107 от 10 май 2014 г. за определяне на реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по програмите, съфинансирани от ЕФРР, ЕСФ, Кохезионния фонд на Европейския съюз и ЕФМДР за периода 2014-2020 г.	не	200 000 000 Компонент 1 – 70 000 000 лв. Компонент 2 – 40 000 000 лв. Компонент 3 – 70 000 000 лв. Компонент 4 – 20 000 000 лв.	Съществуват Центрове за върхови постижения; Публични и частни научни организации и (включително БАН и ССА); Научни институти; Висши училища и/или техни основни звена; Консорциуми от публични и/или частни научни организации и и/или висши училища и/или техни основни звена;	I. Дейности, свързани с изграждане и оборудване на ЦВП за провеждане на независими НИРД: 1. Изграждане на нови или значително модернизиране на съществуващи специализирани научноизследователски инфраструктури; 2. Закупуване и модернизиране на оборудване необходимо за реализиране на научноизследователските програми в една или повече от приоритетните области на ИСИС; II. Дейности в рамките на ЦВП, свързани с провеждане на независими НИРД за повече знания и по-добро разбиране, включително съвместни НИРД, при които научноизследователската организация или инфраструктура участва в ефективно сътрудничество при спазване условията на Рамката: 1. Провеждане на научни изследвания на най-високо	Разходи, свързани с дейности в т. I: • Разходи за консултантски услуги, свързани с подготовката и/или попълването на документите за кандидатстване за финансова подкрепа, вкл. за нотариални услуги и други такси; • Разходи за консултантски услуги, свързани с подготовката на инвестиционен проект; • Разходи за организация и управление; • Разходи за строително-монтажни работи (СМР); • Разходи за закупуване и модернизация на оборудването, необходимо за изпълнението на програмите за научни изследвания; • Разходи за закупуване на незастроен и застроен имот са	100	22.02.2016	22.07.2016	не	не	За компонент 1 – 33 600 000 лв. За компонент 2 – 19 200 000 лв. За компонент 3 – 33 600 000 лв. За компонент 4 – 9 600 000 лв.	За компонент 1 – 67 200 000 лв. За компонент 2 – 38 400 000 лв. За компонент 3 – 67 200 000 лв. За компонент 4 – 19 200 000 лв.
---	---	---	---	----	---	---	--	---	-----	------------	------------	----	----	---	--



Европейски съюз



						<p>Иновационни клъстери – юридически лица с нестопанска цел.</p> <p><i>*научна организация е всяко юридическо лице, осъществяващо научноизследователска и развойна дейност</i></p>	<p>международно ниво в приоритетните области на ИСИС;</p> <p>2. Въвеждане на нови методи за научни изследвания, обучителни и образователни методи в практиката на центровете;</p> <p>3. Привличане на водещи изследователи и върхови специалисти за провеждане на научни изследвания на високо ниво в приоритетните области на ИСИС;</p> <p>4. Осигуряване на специализации във водещите научни центрове в чужбина на висококвалифицираните изследователи;</p> <p>5. Изграждане на стратегически партньорства и съвместни научноизследователски програми с водещи европейски научноизследователски центрове;</p> <p>6. Участие в международни и транснационални научноизследователски мрежи и програми/партньорства, които гарантират високо ниво на международна видимост и научна свързаност;</p> <p>7. Провеждане на специализации за участващите изследователи, включително високо</p>	<p>допустими на стойност до 10 на сто от общите допустими разходи за операцията;</p> <p>Разходи, свързани с дейности в т. II:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Разходи за разработването и приемането на: <ul style="list-style-type: none"> - политика и правилник за интелектуалната собственост; - политика и структура за експлоатация и комерсиализация на резултатите от научните изследвания, вкл. структура за трансфер на знание и технологии; - правилници за институционално прилагане на Европейската харта на учените (The European Charter for Researchers) и на Кодекса за назначаване на изследователи (The Code of Conduct for Recruitment) на ЕК; • Разходи за организация и управление; • Разходите за 						
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



Европейски съюз



						<p>ниво на обмен и мобилност;</p> <p>8. Развитие на устойчиви източници на финансиране и условия на работа, включително развитието на устойчиви партньорства с бизнеса и провеждане на съвместни проекти с частни инвеститори</p> <p>III. Дейности, свързани с широко разпространение на резултатите от научните изследвания, при неизключителни и недискриминационни условия, включително чрез преподаване, бази данни със свободен достъп, открити публикации или софтуер с отворен код, както и дейности по трансфер на знания, когато се извършват от научноизследователската организация или инфраструктура (включително от нейните отдели или дъщерни структури), или съвместно с научноизследователска инфраструктура, или от името на други такива субекти, при изричното спазване на условията на Рамката</p> <p>I. Разпространение и трансфер на техните научни резултати сред академичната общност и бизнеса на международно и</p>	<p>възнаграждения на персонала – научна и техническа експертиза, включително докторанти, млади учени, водещи изследователи и най-добрите специалисти да провеждат изследвания на високо ниво, инженери, лаборанти, техници и друг персонал за поддръжка, пряко участващи в проекта;</p> <p>•Разходи за обучение на лаборанти, инженери и млади учени и специализации във водещите научни центрове в чужбина;</p> <p>•Разходи за обучение с цел повишаване на административния капацитет за разработване и изпълнение на проекти по европейски и международни програми и по поръчки на бизнеса;</p> <p>•Разходи за обмен между екипа на проекта за изпълнение на научната програма на проекта и</p>							
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--



Европейски съюз



							<p>национално ниво;</p> <p>и други свързани с тях дейности, необходими за пълноценното функциониране на ЦВП.</p>	<p>ведещи изследователски центрове в Европа;</p> <ul style="list-style-type: none"> •Пътни и дневни разходи за персонала, за да участват в специализации, международни конференции, тематично свързани с проекта и обмен на персонала между ЦВП и водещите центрове на Европа; •Разходи за закупуване на материали и консумативи, използвани в дейностите по проекта и научните изследвания; •Разходи за текущата поддръжка: максималната сума на разходите не трябва да надвишава 5 % от общите допустими разходи по проекта; <p>Разходи, свързани с дейности в т. III:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Разходи за публикуване на научни статии; •Разходи за защита на интелектуалната собственост; •Разходи за експлоатация и комерсиализация 						
--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--



Европейски съюз



								<p>на резултатите от научните изследвания, вкл. структура за трансфер на знания и технологии;</p> <ul style="list-style-type: none">•Разходи за организиране на семинари и конференции, разпространение на резултатите и други, при условие, че те са пряко свързани с проекта;•Разходи за публичност и визуализация – до 2 % от общите допустими разходи за операциите, в които размерът на финансовата подкрепа не надвишава левовата равностойност на € 100,000, и до 1 на сто от общите допустими разходи за всички останали операции; <p>Други видове допустими разходи:</p> <ul style="list-style-type: none">•Разходи за невъзстановим ДДС;•Разходи за застраховки на придобитите в резултат на дейността дълготрайни материални						
--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--



Европейски съюз



								активи; •Разходи за одит.							
								Разходите за консултантски услуги, съгласно Рамката за държавна помощ за научни изследвания, развитие и иновации са допустими, само ако изпълнителят е избран в следствие на открита, прозрачна недискриминационна и безусловна тръжна процедура по ЗОП или Постановление № 118 на МС от 20.05.2014 г, в която да има възможност да участва всеки един заинтересован икономически оператор, с цел елиминирание на потенциална държавна помощ.							
2	Изграждане и развитие на центрове за компетентност (ЦК)	Основните цели на операцията са: 1.Разработване на връзки и взаимодействия между предприятията, центровете за научноизследователска и развойна дейност и висшите училища; 2.Насърчаване	Процедура за подбор на проекти съгласно чл. 3, ал. 1 на ПМС № 107 от 10 май 2014 г. за определяне на реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по	не	150 000 000 Компонент 1 – 50 000 000 лв. Компонент 2 – 35 000 000 лв. Компонент 3 – 50 000 000 лв. Компонент 4 – 15 000 000 лв.	Центрове за компетентност; Публични и частни научни организации (включително БАН и ССА); Научни	I. Дейности свързани с изграждане и оборудване на ЦК за провеждане на независими НИРД: 1.Изграждане на нови или значително модернизиране на съществуващи специализирани научноизследователски инфраструктури 2.Изграждане на специализирана	Разходи, свързани с дейности в т. I: •Разходи за консултантски услуги, свързани с подготовката и/или попълването на документите за кандидатстване за финансова подкрепа, вкл. за нотариални услуги и други такси. •Разходи за	100	22.02.2016	22.07.2016	не	не	За компонент 1 – 24 000 000 лв. За компонент 2 – 16 800 000 000 лв. За компонент 3 – 24 000 000 лв. За компонент 4 – 7 200 000 лв.	За компонент 1 – 24 000 000 лв. За компонент 2 – 16 800 000 000 лв. За компонент 3 – 24 000 000 лв. За компонент 4 – 7 200 000 лв.



Европейски съюз



		<p>инвестициите на предприятията в научноизследователска и развойна дейност (НИРД);</p> <p>3.Изграждане на мрежи и на клъстери.</p>	<p>програмите, съфинансирани от ЕФРР, ЕСФ, Кохезионния фонд на Европейския съюз и ЕФМДР за периода 2014-2020 г.</p>		<p>институти;</p> <p>Висши училища и/или техни основни звена;</p> <p>Консорциуми от публични и/или частни научни организации и и/или висши училища и/или техни първични звена;</p> <p>Иновационни клъстери – юридически лица с нестопанска цел.</p> <p><i>*научна организация е всяко юридическо лице, осъществяващо научноизследователска и развойна дейност</i></p>	<p>инфраструктура и закупуване на оборудване, необходимо за реализиране на техните специфични научноизследователски и иновационни програми;</p> <p>II. Дейности в рамките на ЦК, свързани с провеждане на независими НИРД за повече знания и по-добро разбиране, включително съвместни НИРД, при които научноизследователската организация или инфраструктура участва в ефективно сътрудничество, при спазване условията на Рамката:</p> <p>1.Извършване на пазарно ориентирани научни изследвания и развиване/модифициране на нови технологии на високо международно ниво в приоритетните области на ИСИС;</p> <p>1.Привличане на водещи изследователи и върхови специалисти за провеждане на научни изследвания на високо ниво в приоритетните области на ИСИС</p> <p>2.Въвеждане на иновации, нови обучителни и образователни методи в практиката на центровете;</p>	<p>консултантски услуги, свързани с подготовката на инвестиционния проект.</p> <p>•Разходи за организация и управление;</p> <p>•Разходи за строително-монтажни работи (СМР);</p> <p>•Разходи за закупуване и модернизиране на оборудване необходимо за реализиране на научноизследователските и иновационни програми.</p> <p>•Разходи за закупуване на незастроен и застроен имот са допустими на стойност до 10 на сто от общите допустими разходи за операцията;</p> <p>Разходи, свързани с дейности в т. II:</p> <p>•Разходи за разработването и приемането на:</p> <p>-политика и правилник за интелектуалната собственост;</p> <p>-политика и структура за експлоатация и комерсиализация на резултатите от научните</p>						000 лв.	
--	--	---	---	--	---	---	---	--	--	--	--	--	---------	--



Европейски съюз



						<p>3. Осигуряване на специализацията на изследователи и иноватори на високо ниво в приоритетните области на ИСИС;</p> <p>4. Развиване като лидери в конкурентните международни и национални иновационни системи;</p> <p>5. Разработване на стратегически партньорства с водещи технологични изследователски организации и фирми в Европа;</p> <p>6. Изграждане на стратегически партньорства и за работа по проекти с български фирми;</p> <p>III. Дейности, свързани с широко разпространение на резултатите от научните изследвания, при неизключителни и недискриминационни условия, включително чрез преподаване, бази данни със свободен достъп, открити публикации или софтуер с отворен код, както и дейности по трансфер на знания, когато се извършват от научноизследователската организация или инфраструктура (включително от</p>	<p>изследвания, вкл. структура за трансфер на знание и технологии;</p> <p>- правилници за институционално прилагане на Европейската харта на учените (The European Charter for Researchers) и на Кодекса за назначаване на изследователи (The Code of Conduct for Recruitment) на ЕК.</p> <p>• Разходи за организация и управление;</p> <p>• Разходи за възнаграждение на персонала: докторанти, и млади учени, водещи изследователи и върхови специалисти за провеждане на приложни, целеви, експериментални научни изследвания и да развоят/модифицират нови технологии, инженери, лаборанти, техници и друг помощен персонал, които пряко участват в проекта.</p> <p>• Разходи за разработване и въвеждане на: пилотни модели и</p>							
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--



Европейски съюз



							<p>нейните отдели или дъщерни структури), или съвместно с научноизследователска инфраструктура, или от името на други такива субекти при изричното спазване на условията на Рамката.:</p> <p>1.Разработване и комерсиализиране на собственото портфолио с права върху интелектуална собственост, както и осигуряване на устойчиво публично финансиране;</p> <p>2.Осигуряване на бизнесспециализирани научноизследователски услуги, които изискват специална научна експертиза на операторите (например, разработване на оригинален дизайн на нов тип продукти или услуги);</p> <p>3.Създаване на нови start-up, spin-off и spin-out дружества;</p> <p>и други свързани с тях дейности, необходими за пълноценното функциониране на ЦК.</p>	<p>иновации; методологии за обучение и квалификация за работа в съответната област на въздействие.</p> <p>•Разходи за обучение на лаборанти, инженери и млади учени и за специализации на изследователи и иноватори</p> <p>•Разходи за обучение с цел повишаване на административния капацитет за разработване и изпълнение на проекти по Европейски и международни програми и по поръчки от бизнеса;</p> <p>•Разходи за обмен между екипа на проекта и водещи технологични изследователски организации и фирми в Европа;</p> <p>•Пътни и командировъчни разходи за персонала за участие в специализации, международни конференции, тематично свързани със съответния проект и за обмен на персонал между</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--



Европейски съюз



					<p>ли и социални партньори;</p> <ul style="list-style-type: none"> • национално представените работодатели и синдикални организации 	<p>програми), разработена на модулна принцип за 20 пилотни професии от различни професионални направления и с различна степен на професионална квалификация, съответстваща на различни нива на Националната и Европейската квалификационни рамки;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Разработване на модулни учебни пакети (учебни планове, програми и Национални изпитни програми) за 20 професии за постигане на резултатите от учене, определени в ДООИ; • Провеждане на обучения на учители, преподаватели, експерти, представители на социални партньори и други представители на заинтересованите страни за въвеждане на кредити в професионалното образование и обучение, в контекста на ECVET, включително планиране и организиране на междуинституционални инициативи, 	<p>здравноосигурителните вноски за сметка на осигурителя.</p> <p>2. Разходи за командировки (пътни, дневни и квартирни) на лицата наети по изпълнението на проекта.</p> <p>3. Разходи за материали и консумативи.</p> <p>4. Разходи за услуги /разходи за експертизи, проучвания и изследвания, разходи за счетоводни услуги и др.</p> <p>5. Разходи за провеждане на мероприятия /конференции, семинари и обучения/..</p> <p>6. Разходи за визуализация и публичност.</p> <p>7. Разходи за закупуване и разработване на НДМА</p> <p>8. Разходи за организация и управление:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Разходи за възнаграждения на екипа за управление вкл. осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на осигурителя; -Разходи за 						
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--



Европейски съюз



							дейности и мероприятия за сътрудничество; •Провеждане на кръгли маси, работни срещи, национални и регионални обучителни семинари по области с участието на директори и учители от професионални гимназии, преподаватели от ЦПО и други заинтересовани страни за добавената стойност от въвеждането на кредити.	командировки на екипа за управление; -Разходи за материали и консумативи свързани с управлението на проекта.								
2	Ученически практики – Фаза 1	<ul style="list-style-type: none"> повече съществуващи стажантски програми, повече случаи на публично-частно партньорство, образователна инфраструктура в професионалните училища, която отговаря на изискванията на съвременното производство. 	Процедура на директно предоставяне съгл. чл. 3, т. 2 и чл. 28 на ПМС 107/10.05.2014 г.	не	10 000 000	МОН	1.Подкрепа за създаване и функциониране на учебно-тренировъчните и/или други форми на учебни или тренировъчни фирми чрез дейности за информиране и въвеждане в професията, за формиране на начални професионални умения, предприемачески умения и компетентности за работа в екип и ефективна комуникация; 2.Подкрепа за практическото обучение на учениците от професионалните гимназии чрез	Предвидените разходи са в съответствие с разпоредбите на Регламент 1303/2013, Регламент 1304/2013 и ПМС № 119 от 20.05.2014 г. Допустими са следните видове разходи: 1. Разходи за възнаграждения на експертен и педагогически персонал ,вкл. осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на осигурителя, съгласно националното законодателство; 2. Разходи за	100	22.02.2016	22.04.2016	не	не	нп	10 000 000	



Европейски съюз



								ДНА -Разходи за разработване/закупване на ДНА 9. Разходи за организация и управление -Разходи за възнаграждения на екипа по управление на проекта и на регионалните координатори от РИО, вкл. осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на работодателя; -Разходи за командировки на екипа за управление; -Разходи за материали и консумативи, свързани с организацията и управлението на проекта.							
3	Квалификация на педагогическите специалисти – Фаза 1	•мотивиране и задържане на млади педагогически специалисти в системата на средното образование; •подкрепа на педагогическите специалисти за повишаване на квалификацията и подобряване на професионалните им умения по отношение на	процедура на директно предоставяне съгл. чл. 3, т. 2 и чл. 28 на ПМС 107/10.05.2014 г.	не	20 000 000	Допустим кандидат: Министерство на образованието и науката Допустими партньори: Висши училища, създадени в съответствие с разпоредб	I.Подкрепа за професионално израстване и развитие на млади педагогически специалисти до 34 годишна възраст чрез: 1.Обучение за формиране на знания и умения за прилагане на иновативни методи за преподаване и оценяване на резултатите на	Предвидените разходи са в съответствие с разпоредбите на Регламент (ЕС) № 1304/2013, 1303/2013 и ПМС № 119 от 20.05.2014 г. 1.Разходи за възнаграждения на лица, пряко ангажирани с изпълнението на дейностите, вкл. осигурителните и здравноосигурител	100	22.02.2016	22.04.2016	не	не	нп	20 000 000



Европейски съюз



		<p>научната, педагогическата, методическа и управленската подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване;</p> <p>•осигуряване на устойчивост и надграждане на добрите практики за качествена промяна в капацитета на педагогическите специалисти.</p>				<p>ите на Закона за висшето образование</p>	<p>учениците, както и използване на ефективен инструментариум за определяне на достигнатото ниво на усвояване на знания и формиране на умения от страна на учениците и определяне на мерки за допълнителна подкрепа, консултиране и коригиране.</p> <p>2. Обучение на класни ръководители за прилагането на модели на позитивно възпитание за подобряване на взаимодействието между семейството и училището, привличане на родителите за по-активно участие в училищната общност и за ефективно управление на класа,</p> <p>II. Създаване на мотивация на педагогически специалисти от 35 до 54 годишна възраст, доказали своите професионални качества и развитие на професионалните умения чрез обучения на:</p> <p>1. Учители за формиране на знания и умения за въвеждане и прилагане в</p>	<p>ните вноски за сметка на осигурителя.</p> <p>2.Разходи за командировки (пътни, дневни и квартирни) на лицата наети по изпълнението на проекта.</p> <p>3.Разходи за стипендии за целевата група /ако е приложимо/.</p> <p>4.Разходи за материали и консумативи.</p> <p>5.Разходи за услуги /разходи за експертизи, проучвания и изследвания, разходи за счетоводни услуги и др..</p> <p>6.Разходи за провеждане на мероприятия /конференции, семинари и обучения/..</p> <p>7.Разходи за визуализация и публичност.</p> <p>8.Разходи за закупуване на НДМА.</p> <p>9.Разходи за разработване на НДМА</p> <p>10.Разходи за организация и управление:</p> <p>-Разходи за възнаграждения на екипа за управление вкл. осигурителните и</p>					
--	--	--	--	--	--	---	---	---	--	--	--	--	--



Европейски съюз



							<p>образователния процес на иновационни технологии и интерактивни методи и средства, включително и на електронно съдържание, за рационално използване както на изградената защитена образователна среда в детските градини и в училищата, базирана на съвременни съоръжения за ИКТ за онагледяване/представяне на учебния материал, така и на специализираните кабинети (физика, химия и др.) в училищата;</p> <p>III. Повишаване на методическата и управленска подготовка, създаване на мотивация за развитие и самоусъвършенстване чрез надграждане на управленските компетентности на педагогическите специалисти с управленски функции в образователните институции чрез обучение на:</p> <p>I. директори на училища и детски градини за успешно</p>	<p>здравноосигурителните вноски за сметка на осигурителя;</p> <p>-Разходи за командировки на екипа за управление;</p> <p>-Разходи за материали и к</p>							
--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--



Европейски съюз



							училищно лидерство в подкрепа на професионалното развитие на педагогическите екипи и за усвояване и прилагане на модели за оценка на професионалната дейност на учителите и на другите педагогически специалисти в процеса на обучение, както и съответствието на дейността им с професионалния им профил, с изискванията за изпълнение на длъжността, както и със стратегията за развитие на образователната институция; 2. директори на училища за управление на училищната култура с акцент върху подобряване образователните резултати на децата и на учениците в резултат на успешно прилагане на съвременни педагогически технологии; 3. помощник-директори на професионални гимназии за усъвършенстване на модела за партньорство между професионални									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



							гимназии и бизнеса. IV. Изграждане на информационна система за квалификацията на педагогическите специалисти: 1. Разработване на регистър на одобрените програми за обучение на педагогическите специалисти, на обучаващите организации и институции и обучаващите специалисти, на успешно обучените и сертифицирани педагогически кадри и др. V. Апробиране приложимостта на професионални профили на педагогически специалисти. Оценяване на съответствието на дейността на педагогически специалисти с професионалния им профил, с изискванията за изпълнение на длъжността и със стратегията на образователната институция: 1. разработване на професионален профил за длъжности от кариерното							
--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--



Европейски съюз



							развитие на педагогически специалисти; 2. разработване на карта за оценка на педагогически специалист; 3. апробиране на картата за оценка; 4. обучение на оценяващи екипи; 5. анализирание на резултатите от процеса на оценяване, предложения и препоръки. VI. Създаване на условия за осигуряване на заместващи учители.								
4	Подкрепа за развитието на докторанти, постдокторанти, специализанти и млади учени - Фаза 1	Специфичната цел е насочена към развитие на човешките ресурси, ангажирани в сферата на науката. Целта е да се повиши квалификацията на персонала в сферата на НИРД, да се гарантират достатъчно висококвалифицирани лица, завършили висше образование, с практически опит в областта на изследванията и привличане на изследователи от чужбина за научни изследвания. Друга цел е да се насърчи интереса на децата,	Процедура на подбор на проекти, съгласно чл. 3, т. 1 на ПМС 107/10.05.2014 г.	не	6 000 000	Допустими кандидати: • Висши училища, създадени в съответствие с разпоредбите на Закона за висшето образование; • Българската академия на науките; • Селскостопанската академия; • Националните центрове по	1. Мобилност с цел провеждане на научни изследвания и свързани с тях дейности на студенти, докторанти, постдокторанти, специализанти, млади учени и изследователи от чуждестранни европейски университети и изследователски центрове в България, включително като допълнително финансиране по други програми за мобилност в рамките на ЕС; 2. Популяризиране на науката и научните	Предвидените разходи са в съответствие с разпоредбите на Регламент (ЕС) № 1303/2013 и Регламент (ЕС) № 1304/2013 и ПМС № 119 от 20.05.2014 г. 1. Разходи за възнаграждения, вкл. осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на осигурителя, на лица, пряко ангажирани с изпълнението на финансираните дейности; 2. Разходи за командировки (дневни, пътни и	100	21.03.2016	23.05.2016	не	не	нп	800 000



Европейски съюз



		<p>младежта и обществеността към научните изследвания и резултатите от тях.</p>				<p>проблемите на общественото здраве, акредитирани да обучават докторанти;</p> <ul style="list-style-type: none"> • други научни организации. <p>Допустими партньори:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Висши училища, създадени в съответствие с разпоредбите на Закона за висшето образование; • Българската академия на науките; • Селскостопанската академия; • Националните центрове по проблемите на общественото здраве, акредитирани да обучават докторанти 	<p>изследвания чрез провеждане на информационни кампании, кръгли маси, демонстрационни дни, излъчване на телевизионни клипове и репортажи и др.</p> <p>3. Квалификация, продължаващо обучение и кариерно развитие на заетите в сферата на науката, чрез:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осигуряване на обучения за придобиване на умения и компетенции в сферата на академичното писане, проектната дейност и други необходими на младите изследователи, вкл. преподаватели във висши училища; • семинари, курсове, стаж в научни организации в България и чужбина; <p>4. Развитие на капацитета и мотивиране на млади специалисти – докторанти, пост-докторанти, специализанти и млади учени в научния сектор,</p>	<p>квартирни) на лицата, наети за изпълнението на проекта,</p> <p>3. Разходи за стипендии за целевата група.</p> <p>4. Разходи за закупуване на материали и консумативи, необходими за изпълнението на дейностите по проекта,</p> <p>5. Разходи за организиране и провеждане на мероприятия.</p> <p>6. Разходи за визуализация и публичност.</p> <p>7. РАЗХОДИ ЗА ДМА И НДМА.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разходи за закупуване на дълготрайни материални активи, - Разходи за закупуване или разработване на НДМА. <p>8. Разходи за организация и управление:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разходи за възнаграждения на екипа, вкл. осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на осигурителя. - Разходи за командировки на екипа. - Разходи 							
--	--	---	--	--	--	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--



Европейски съюз



					и; •Представителни студентски организации; •Организации с нестопанска цел, регистрирани по закон, с дейност в областта на науката; •Работодатели; •Национално представителни организации и на работниците и служителите, признати от Министерския съвет по реда на Кодекса на труда.	включително и чрез съвместни програми насочени към научни изследвания с бизнеса; 5. Развитие на партньорски мрежи между български и чуждестранни учени, изследователи, докторанти, пост-докторанти, специализанти, млади учени и учители за провеждане на научни изследвания; 6. Създаване на изследователски потенциал и на благоприятни условия за провеждане на научни изследвания, включително чрез привличане на учени от други държави, в качеството им на ментори на млади учени, или отваряне на позиции за български учени, които са били на работа в чуждестранни научни организации; 7.Разпространение на научните резултати, вкл. организиране на национални и международни научни форуми (конференции, семинари,	за материали и консумативи, необходими за администрирането на проекта. Издръжката на едно лице от целевата група не може да надвишава 20 000 лева за пълния срок на изпълнение на проекта. Броят на участниците, умножени по тази сума не трябва да надхвърля общия бюджет на проекта.							
--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--



Европейски съюз



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ
2014-2020

							<p>симпозиуми, конгреси, летни училища, състезания);</p> <p>8. Подкрепа за участие в международни научни форуми и за научни публикации в международно признати списания;</p> <p>9. Осигуряване на достъп до научни съоръжения, специализирана апаратура и оборудване, бази данни и научна информация, както и прилагане на специализиран софтуер в дейността на младите учени;</p> <p>10. Подкрепа за участие в различни форми на изследователска дейност извън научната организация на докторанти, специализанти и млади учени – напр. участие в теренни проучвания, експериментални дейности и др. в страни от ЕС;</p> <p>11. Подпомагане на организирането и провеждането на обучения:</p> <ul style="list-style-type: none">• с участието на утвърдени							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



Европейски съюз



							изследователи от чужбина за представителите на целевата група; •за подготовка и управление на научни международни проекти; 12.Провеждане на обучения свързани с трансфер на технологии и управление на интелектуалната собственост.								
--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

Приоритетна ос 3 „Образователна среда за активно социално приобщаване”

1	Ограмотяване на възрастни – Фаза 1	Чрез тази операция се очаква да се повиши участието в различни форми на учене през целия живот, включително от уязвимите групи, като и при реализацията на мерките се отчита спецификата на всяка отделна група. Това ще даде възможност за по-добра реализация на пазара на труда на участващите в такива форми	Процедура на директно предоставяне съгл. чл. 3, т. 2 и чл. 28 на ПМС 107/10.05.2014 г.	не	25 000 000	Кандидат: Министерство на образованието и науката (Регионалните инспектори по образованието и училищата, създадени съгласно Закона за народната просвета, могат да участват в техническото и/или финансово изпълнение	1. Популяризиране на необходимостта от повишаване и насърчаване на грамотността и привличане на общественото внимание към ползите от повишаването на грамотността. 2. Провеждане на информационни събития за мотивиране на неграмотни възрастните неграмотни да участват в обучение. 3. Разработване на програми за курсове за обучение на възрастни за завършване на	Предвидените разходи са в съответствие с разпоредбите на Регламент (ЕС) № 1304/2013, 1303/2013 и ПМС № 119 от 20.05.2014 г. 1. Разходи за възнаграждения, вкл. осигурителни и здравноосигурителни вноски за сметка на осигурителя; 2. Разходи за стипендии на обучаемите; 3. Разходи за командировки /пътни, дневни и квартирни/;	100	22.02.2016	22.04.2016	не	не	нп	25 000 000
---	------------------------------------	--	--	----	------------	---	---	--	-----	------------	------------	----	----	----	------------



Европейски съюз



					<p>е, включително и да извършват разходи. Механизъмът за подбор на училищата за изпълнители, се утвърждава със заповед на министъра на образованието и науката.)</p> <p>Асоциирани партньори: <ul style="list-style-type: none"> •Агенция по заетостта •Държавна агенция за бежанците </p>	<p>класове от основната и средната образователна степен (само за курсовете, за които няма разработени по схема BG051PO001/4.3-01 "Ограмотяване на възрастни", изпълнявана в рамките на приоритетна ос 4 на ОП РЧР).</p> <p>4. Създаване (само за курсовете, за които няма разработени по схема BG051PO001/4.3-01 "Ограмотяване на възрастни", изпълнявана в рамките на приоритетна ос 4 на ОП РЧР) и отпечатване на учебни средства, предназначени за обучение на възрастни.</p> <p>5. Организиране и провеждане на курсове за ограмотяване на възрастни, и на курсове за усвояване на учебно съдържание за различните образователни степени.</p> <p>6. Осигуряване на възможности за продължаване на образованието в гимназиалния етап на средното образование, чрез организиране на</p>	<p>4. Разходи за материали и консумативи;</p> <p>5. Разходи за услуги</p> <ul style="list-style-type: none"> •Разходи за експертизи, проучвания и изследвания.. •Разходи за наем; •Разходи за транспорт на обучаемите; •Разходи за счетоводни услуги; •Разходи за организиране на дистанционно обучение с цел осигуряване на възможност за продължаване на образованието в гимназиалния етап на средно то образование. <p>6. Разходи за организиране и провеждане на мероприятия;</p> <p>7. Разходи за ДМА и НДМА</p> <ul style="list-style-type: none"> •Разходи за закупуване на ДМА; •Разходи за закупуване и разработка на ДНМА; <p>8. Разходи за публичност и визуализация;</p> <p>9. Разходи за организация и управление:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Разходи за възнаграждения на екипа за 							
--	--	--	--	--	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--



Европейски съюз



							<p>дистанционно обучение.</p> <p>7.Разработване на инструментариум и сертифициране на резултатите от обучението в курсовете за ограмотяване на възрастни, и в курсовете за усвояване на учебно съдържание за различните образователни степени и издаване на документи</p> <p>8.Разработване и пилотно прилагане на система за валидиране на резултати от неформалното обучение и иформалното учене чрез оценяване и признаване на съответствието между компетентности, придобити чрез неформално обучение и иформално учене, и изискванията за завършване на клас, етап или степен на образование.</p> <p>9.Качествен анализ на резултатите от проведените дейности</p>	<p>управление, вкл. осигурителни и здравноосигурителни вноски за сметка на осигурителя;</p> <p>•Разходи за командировки на екипа;</p> <p>•Разходи за материали и консумативи – само за екипа на управление;</p> <p>10. Разходи за одит на проекта</p>							
2	Повишаване на капацитета на педагогическите специалисти за работа в мултикултурна	•равноправно интегриране на учениците в българската образователна система;	Процедура на подбор на проекти, съгласно чл. 3, т. 1 от ПМС № 107	нп	5 000 000	Допустими кандидати: Училища и детски градини	I.Повишаване на капацитета на педагогическите специалисти за работа в мултикултурна среда	1. Разходи за възнаграждения на лица, пряко ангажирани с подготовката и осъществяването	100	21.03.2016	23.05.2016	нп	нп	50 000	100 000



Европейски съюз



	<p>среда“;</p>	<p>•развиване на културната идентичност на децата и учениците; •подобряване на финансовите и материални условия; •повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти за работа в мултикултурна среда; •прилагане на стратегия за квалификация на учители и административен персонал в областта на образованието за работа в мултиетническа среда и особено на работещите с деца-билингви; •получаване на качествено образование в училищата в малките населени места; •актуализиране на учебното съдържание по общообразователните предмети с цел съхраняване на културната идентичност; •създаване на подходящ социално-психологически климат в</p>	<p>от 10.05.2014 г.</p>			<p>Допустими партньори: Висши училища</p>	<p>чрез обучения на: 1. учители от училища и детски градини за прилагане на алтернативни методи и подходи, ориентирани към намаляване на функционалната неграмотност, към задържането в училище и намаляване броя на отпадащите ученици; 2. директори на училища и детски градини за успешно училищно лидерство и подобряване на образователните резултати на децата и учениците; 3. подкрепящ екип от педагогически специалисти, (психолог, педагогически съветник и др.) за предоставяне на методическа подкрепа и помощ на учители, родители и ученици с цел опознаване, приемане и развиване на културната им идентичност и равноправното им интегриране в образователната система. II. Осигуряване на условия и подкрепа за прилагане на педагогически иновации и</p>	<p>на финансираните дейности, вкл. осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на осигурителя съгласно националното законодателство. 2. Разходи за командировки (дневни, пътни и квартирни) на лицата, наети за изпълнението на проекта, 3. Разходи за закупуване на материали и консумативи 4. Разходи за външни услуги • Разходи за наем на помещения, предвидени за ползване от целевите групи при изпълнение дейностите по проекта. Допустимо е в стойността на наема да бъдат предвидени съответните режимни разходи. •Разходи за експертизи, проучвания и изследвания. 5. Разходи за организиране и провеждане на мероприятия. 6. Разходи за публичност и</p>								
--	----------------	---	-------------------------	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--



Европейски съюз



		обществото; •повишаване на мотивацията за изучаване на майчиния език.					съвременни подходи за работа в мултикултурна среда и публикуване на добрите резултати в сборник, на официална електронна страница на бенефициента, на електронен носител и др. III. Актуализиране на учебните планове във висшите училища, подготвящи педагогически специалисти с цел обучение за ефективна работа в мултикултурна и мултилингвална образователна среда.	визуализация. 7. Разходи за ДДМА и НДМА - Разходи за закупуване на ДМА, -Разходи за закупуване и разработка на ДНМА 8. Разходи за организация и управление: - Разходи за възнаграждения на екипа вкл. осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на осигурителя . - Разходи за командировки на екипа.3. Разходи за материали и консумативи, необходими за администрирането на проекта - Режийни разходи (електроенергия, отопление, вода, комуникационни услуги, интернет) на помещенията, използвани за администриране на проектите дейности							
3	Подкрепа на уязвими групи за достъп до висше образование	Мерките по предложената операция ще осигурят достъпа до висше образование в България за по-	Процедура на подбор на проекти, съгласно чл. 3, т. 1 на ПМС 107/10.05.20	не	5 000 000 лева Компонент 1: 2 500 000 лева Компонент	Допустими кандидати: •Училища, •Висши училища, създадени в	Допустими дейности по Компонент 1: Осигуряване на условия за подпомагане на младежи с	1. Разходи за възнаграждения , вкл. осигурителни и здравноосигурителни вноски за сметка на	100	21.03.2016	23.05.2016	нп	нп	50 000	100 000



Европейски съюз



		широк кръг младежи от уязвимите групи и ще подобрят условията за реализацията им на пазара на труда.	14 г.		2: 2 500 000 лева	<p>съответствие с разпоредбите на Закона за висшето образование.</p> <p>Допустими партньори:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Училища •Висши училища, създадени в съответствие с разпоредбите на Закона за висшето образование. •Организации с нестопанска цел, регистрирани по закон, работещи в сферите на социалното включване, човешките и гражданските права и свободи, недопускане на дискриминация и др. •Национал 	<p>увреждания за кандидатстване и обучение във висши училища, като например:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Осигуряване на технически приспособления за достъп до сградите и сградния фонд на висшите училища; 2.Осигуряване на специализирана техника и специализирани софтуерни програми за подпомагане на обучението на лица със сензорни увреждания и на лица с физически увреждания. 3.Организиране на специални курсове за ученици, студенти, специализанти и докторанти с увреждания; 4.Адаптиране на учебните програми, които да са достъпни за лицата с увреждания (специални образователни потребности). 5.Предоставяне на ваучери за кандидат-студентски курсове; 6.Предоставяне на учебници и учебни помагала; 7.Осигуряване при необходимост на консултанти за лицата със сензорни увреждания. 	<p>осигурителя на лица, пряко ангажирани с изпълнението на финансираните дейности;</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Разходи за командировки. /където е приложимо/ на лицата пряко ангажирани в изпълнението на дейностите. 3. Разходи за материали и консумативи; 4. Разходи за външни услуги; <ul style="list-style-type: none"> • Разходи за изработване и отпечатване на ваучери • Разходи за ваучери за провеждане на кандидат-студентски курсове и др. 5. Разходи за организиране и провеждане на мероприятия; 6. Разходи за визуализация и публичност 7. Разходи за СМР /само за Компонент 1/ Разходи за осигуряване на технически приспособления, за достъп до и в сградите, за обучение на лица с увреждания. 8. Разходи 								
--	--	--	-------	--	-------------------	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--



Европейски съюз



					<p>но представителни организации и на и за хора с увреждания, признати от Министерския съвет по реда на Закона за интеграция на хората с увреждания.</p>	<p>Допустими дейности по Компонент 2:</p> <p>1.Подкрепа за продължаване на образованието в гимназиалния етап на средното образование и във висши училища, като например:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Предоставяне на ваучери за провеждане на кандидат-студентски курсове; •Заплащане на такси за кандидатстване във висши училища •Заплащане на семестриални такси; •Осигуряване на учебници и учебни помагала и др. <p>2.Насърчаване участието на родителите в образователния процес;</p> <p>3.Преодоляване на негативни обществени нагласи, основани на етнически произход и културна идентичност (включително чрез провеждане на информационни кампании, насочени към недопускане на дискриминация)</p>	<p>за ДМА и НДМА.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Разходи за закупуване на ДМА; • Разходи за закупуване и разработка на ДНМА. <p>9. Разходи за организация и управление</p> <ul style="list-style-type: none"> • Разходи за възнаграждения на екипа за управление вкл. осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на осигурителя; • Разходи за командировки на екипа за управление; • Разходи за материали и консумативи свързани с управлението на проекта. 							
--	--	--	--	--	--	---	---	--	--	--	--	--	--	--